

MEGÁLLAPODÁS

Önálló adatkezelők közötti adattovábbításról a Garantiqa InvestEU Garanciaprogram keretében nyújtott készfizető kezességvállaláshoz kapcsolódóan

Jelen megállapodás (a továbbiakban: „**Megállapodás**”) az alulírott helyen és napon jött létre az alábbi felek között:

Garantiqa Hitelgarancia Zrt. (székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 32.; cégjegyzékszám: 01-10-042085, képviselője:), mint **Adatkezelő1** és az

a (székhelye:, Cégjegyzék helye: és száma: Cg.), mint **Adatkezelő2** között (a továbbiakban külön-külön, illetve együtt: „**Fél**”, illetve „**Felek**”).

Az adatkezelésre irányadó jogszabályok:

1.1. Az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: „**Rendelet**”) (HL L 119., 2016.5.4., 1. o.), vagy más, a személyes adatoknak a Rendelet 45. cikke értelmében megfelelő szintű védelmet biztosító alkalmazandó szabályok.

1.2 Az Európai Parlament és a Tanács 2021. március 24-i (EU) 2021/523 rendelete az InvestEU Program létrehozásáról és az (EU) 2015/1017 rendelet módosításáról (a továbbiakban: **InvestEU Rendelet**)

2. A Megállapodás háttere

2.1. A Rendelet hatálya alatt szükséges a Felek között napján a megkötésre kerülő együttműködési megállapodás (a továbbiakban: „**Alapszerződés**”) kiegészítése a személyes adatok átadására tekintettel. Amennyiben az Alapszerződés adatkezelésre vonatkozó rendelkezései ellentétesek az e Megállapodásban foglaltakkal, e Megállapodás rendelkezései az irányadók.

3. A Megállapodás tárgya

3.1. A Felek által végzett adatátadás meghatározását, célját, jogalapját, az érintett személyes adatok kategóriáit, az érintettek körét a Megállapodás 1. melléklete tartalmazza.

4. A Felek feladatai és kötelezettségei

4.1. A Felek rögzítik, hogy az adatkezelés megfelelő joggalappal és jogszerű célból, a Rendelet személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelveinek, rendelkezéseinek, a vonatkozó jogszabályoknak, e Megállapodásnak és az Alapszerződésnek a figyelembe vételével történik. Az átadott adatokat az előre meghatározott célra lehet felhasználni, az adatok további felhasználására, továbbítására csak abban az esetben kerülhet sor, ha azt a Félre irányadó jogszabály vagy hatóság megkeresése szükségessé teszi.

4.2. A Felek együttműködnek az adattovábbítás e Megállapodás szerinti jogszerű, a személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek figyelembe vételével történő ellátása érdekében.

4.3. A Felek mindegyike – a Rendelet 30. cikkének megfelelően – nyilvántartást vezet az e Megállapodás alapján, a felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységről. A nyilvántartási kötelezettség elmulasztásáért a mulasztó Felet terheli felelősség.

4.4. A Felek megállapodnak arról, hogy az e Megállapodás alá tartozó adatvédelmi tevékenységre vonatkozó dokumentációt a Felek önállóan kezelik és tárolják, az érintettek tájékoztatását (Rendelet 13-14. cikk) önállóan végzik.

4.5. A Felek az érintettől érkezett, a személyes adatok kezelésére vonatkozó megkereséseket a saját eljárásrendjüknek megfelelően önállóan válaszolják meg, illetőleg teljesítik. Amennyiben a megkeresés teljesítéséhez a másik Fél közreműködésére van szükség, a másik Fél – a Felek által közösen megállapított ésszerű határidőn, de legfeljebb 10 munkanapon belül – köteles a Fél megkeresésének írásban eleget tenni.

4.6. Az érintett adatainak helyesbítésére, törlésére, az adatkezelés korlátozására, az érintett adatai kezelése elleni tiltakozására és az adathordozhatóságra vonatkozó kérelmének teljesítése a saját eljárásrendjüknek megfelelően önállóan válaszolják meg, illetőleg teljesítik.

5. Hatósági megkeresések

A hatósági megkereséseket a Felek a saját eljárásrendjüknek megfelelően önállóan válaszolják meg, illetőleg teljesítik.

6. Adatvédelmi incidens

Az az adatkezelő, aki az adattovábbítás során vagy azzal összefüggésben adatvédelmi incidenst/rendellenességet észlel, az arról való tudomásszerzést követően indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja a másik Felet és szükség esetén a másik Féllel együttműködve megteszi a szükséges intézkedéseket az incidens kezelésére.

7. Adatbiztonság

7.1. A Felek az adattovábbítás során a személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést megfelelő műszaki és szervezési biztonsági intézkedések bevezetésével és folyamatos fenntartásával biztosítják.

7.2. A Felek az adattovábbítással kapcsolatban a Rendelet 32. cikkének megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hoznak és tartanak fenn, így például – amennyiben indokolt – a személyes adatok álnevesítését és titkosítását; folyamatosan biztosítják a személyes adatok továbbítására használt rendszerek és szolgáltatások bizalmas jellegének fenntartását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét; kialakítják az adattovábbítás biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

8. Titoktartás

8.1. A Felek az Alapszerződés és a jelen Megállapodás során a másik Féllel, annak működésével kapcsolatban tudomásukra jutott üzleti titkot időbeli korlátozás nélkül bizalmasan kezelik. Üzleti titoknak minősül bármely olyan tény, információ, megoldás vagy egyéb adat (beleértve az adatból levonható következtetéseket is), függetlenül annak megjelenési formájától, amelyet a Fél a tevékenységével összefüggésben a másik Félnek átad, vagy amely

az Alapszerződés és a jelen Megállapodás teljesítése során egyébként a másik Fél tudomására jut. Üzleti titoknak minősülnek különösen a szabályzatok, a védett ismeretek, az informatikai és fizikai hozzáférés ellenőrzését biztosító adatok (felhasználónevek és jelszavak), üzleti vagy üzemi folyamatok és módszerek, tervek, specifikációk, pénzügyi, marketing és értékesítési adatok, ügyféllisták, szoftverek és adatbázisok, valamint a Felek által a jelen Megállapodás hatálya alatt kezelt személyes adatok. Nem minősül üzleti titoknak az az információ, amely az adott felhasználási területen közismert vagy nyilvánosan, bárki számára közvetlenül hozzáférhető. Nem üzleti titok az sem, amit a jogosult Fél kifejezetten „nyilvánosként” vagy „nem bizalmasként” megjelölve adott át a másik Félnek.

Az üzleti titok átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve:

- (a) ha az üzleti titok nyilvánosságra hozatalát vagy meghatározott harmadik személlyel való közlését a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő;
- (b) a Fél az üzleti titkot az Alapszerződésben vagy a jelen Megállapodásban foglaltaknak megfelelően igénybe vett közreműködőjének továbbítja, feltéve, hogy ha a továbbítás az Alapszerződés, illetőleg a jelen Megállapodás teljesítéséhez szükséges;
- (c) a Felet az üzleti titok továbbítására vagy nyilvánosságra hozatalára hatósági vagy bírósági határozat, illetve intézkedés kötelezi, feltéve, hogy a Fél e kötelezettségéről — jogi lehetőségeihez mérten – haladéktalanul értesítette a másik Felet.

8.2. A Felek biztosítják, hogy a személyes adatokhoz kizárólag az arra feljogosított személyek/munkavállalók férnek hozzá. A Felek biztosítják továbbá, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított személyek – legalább az Alapszerződésben, illetőleg a jelen Megállapodásban foglaltakkal azonos terjedelmű – titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak. A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik az érintett számára, a Megállapodásban vagy az adott Félre kötelező jogszabályban foglaltaknak megfelelően nyújtott tájékoztatásra. A Felek a titoktartási kötelezettség vállalását megfelelően dokumentálják és az erre vonatkozó dokumentációt bármikor be tudják mutatni a másik Félnek.

8.3. A titoktartási kötelezettség a Feleket a Megállapodás teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértésével okozott kár megtérítéséért a károkozó Felet teljes körű kártérítési felelősség terheli.

9. Felelősség

9.1. Jogellenes adattovábbítás esetén azt a Felet terheli a felelősség, aki az adatokat jogellenesen továbbította a másik Félnek és az kétséget kizáróan megállapítást nyert.

9.2. Az a Fél, akinek a mulasztása, illetve az adatvédelmi alapelvek, előírások, a vonatkozó jogszabályok és e Megállapodás rendelkezéseinek vétlen vagy szándékos megszegése miatt a másik Adatkezelőnek vagy harmadik félnek kára keletkezik, köteles a kárt megtéríteni.

10. A Megállapodás felmondása/megszüntetése

10.1. A Megállapodást a Felek az Alapszerződéssel azonos időtartamra kötik.

10.2. A Megállapodás megszűnése a titoktartási rendelkezések hatályát nem érinti.

11. Kapcsolattartók

11.1. A Felek elektronikus úton a 13. pontban meghatározott kapcsolattartókon keresztül tartanak kapcsolatot.

11.2. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról a Felek haladéktalanul értesítik egymást.

12. A Megállapodás hatálya, felülvizsgálata

12.1. A Megállapodás az aláírásának napján lép hatályba.

12.2. A Felek szükség esetén, de legalább évente felülvizsgálják e Megállapodást és a Megállapodás alapján végzett adattovábbítási tevékenységet. A Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást a Megállapodással érintett adatkezelési, adattovábbítási tevékenységet érintő bármilyen lényeges változásról.

13. Kapcsolattartók, adatvédelmi tisztviselők

13.1. A Felek az alábbi kapcsolattartók útján tartják a kapcsolatot egymással:

| Kapcsolattartók | Adatkezelő 1 | Adatkezelő 2 |
|---------------------|--|--------------|
| Kapcsolattartó neve | Vigváry Attila | |
| Elérhetősége | adatvedelem@garantiqa.hu vigvary.attila@garantiqa.hu +36-30-3036875 | |

13.2. A Felek adatvédelmi tisztviselői a következők:

| Adatvédelmi tisztviselők | Adatkezelő 1 | Adatkezelő 2 |
|--------------------------------------|--|--------------|
| Adatvédelmi tisztviselő/felelős neve | Vigváry Attila | |
| Elérhetősége | adatvedelem@garantiqa.hu vigvary.attila@garantiqa.hu +36-30-3036875 | |

13.3. Bármely Fél jogosult a jelen 13. pont szerinti kapcsolattartási adatokat egyoldalúan megváltoztatni, ha erről a másik Felet értesítette.

Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodás tartalmát megismerték, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt felhatalmazott képviselőik útján aláírják.

Budapest, 2024.

Garantiqa Hitelgarancia Zrt.
Adatkezelő1

[1. helyi aláíró neve] [2. helyi aláíró neve]
[1. helyi aláíró beosztása] [2. helyi aláíró beosztása]

Bank
Adatkezelő2

[1. helyi aláíró neve] [2. helyi aláíró neve]
[1. helyi aláíró beosztása] [2. helyi aláíró beosztása]

1. MELLÉKLET

Adattovábbítási tevékenység

A Megállapodás tárgya:

Az adattovábbítási tevékenység meghatározása az Adatkezelők között a szerződéssel kapcsolatban.

Az adatkezelés célja:

Követelésérvényesítés

Az adatkezelés jogalapja:

Az Adatkezelők a jelen mellékletben meghatározott személyes adatokat jogszabályi kötelezettség, szerződés teljesítése, hozzájárulás, valamint szerződés megkötésének előkészítése jogcímén kezelik.

Az adatkezeléssel érintettek:

- A természetes személy kötelezettek (adós, kezes, zálogkötelezett, a továbbiakban: Ügyfél),
- az Ügyfelet képviselő természetes személy (törvényes képviselő, szülő, gyám, gondnok, meghatalmazott, névíró, cégjegyzésre jogosult),
- az Ügyfél örökösei,
- tanúk, szakfordító

A kezelt adatok kategóriái

| Érintettek | Kezelt adatok kategóriái |
|---|---|
| Adatkezeléssel érintett természetes személyek | Személyazonosító adatok Elérési adatok Jövedelmi adatok Gazdasági tevékenységre vonatkozó adatok |

Az adatkezelési tevékenység végzésének helye:

Az Adatkezelők mindenkori székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i).

2. MELLÉKLET

Adatbiztonsági előírások

A Felek kockázat arányos műszaki intézkedéseket alkalmaznak az 1. melléklet szerinti személyes adatok védelme érdekében az alábbiak figyelembevételével:

- a) a személyes adatokat tároló és kezelő informatikai rendszerekhez való hozzáférés kontrollja szabályozott, és a Felek által egyeztetett és kölcsönösen elfogadott;
- b) a személyes adatokat tároló és kezelő informatikai rendszerekhez való hozzáférés kapcsán a tároláshoz, feldolgozáshoz, továbbításhoz szükséges és elégséges ismeret elvét alkalmazzák, gondoskodnak a felelőségek szétválasztásáról és rendszeresen ellenőrzik a hozzáférésre jogosultak körét;
- c) a személyes adatokat tároló és kezelő informatikai rendszer megfelelő hálózati határvédelemmel és szegmentációval védett, valamint a hálózati kommunikáció védelme is biztosított;
- d) a személyes adatokat tároló és kezelő adatbázis rendszeres mentése és tárolása szabályozott és megfelel az iparági legjobb gyakorlatnak;
- e) a személyes adatokat tároló és kezelő informatikai rendszerek üzemmenet-folytonosságának biztosítása érdekében a rendszerek redundáns működéséről gondoskodnak;
- f) gondoskodnak a személyes adatok kezelésével kapcsolatos minden egyes tevékenység teljes körű naplózásáról, valamint a naplók bizalmasságáról, rendelkezésre állásáról, sértetlenségéről és letagadhatatlanságáról;
- g) a személyes adatokat tároló és kezelő informatikai rendszer tekintetében megfelelő biztonsági események kezelésére alkalmas képességet kell kialakítani, amely magában foglalja a megfelelő előkészítést, észlelést, elemzést, behatárolást, helyreállítást és a felhasználói válaszok kezelése tevékenységeket;
- h) kártékony kódok elleni védelem bevezetése, üzemeltetése, naprakészen tartása;
- i) a felhasználó azonosítása, hitelesítése, jelszómenedzsmentje szabályozott és ellenőrzött, figyelemmel az iparági legjobb gyakorlatra;
- j) a fenti intézkedések megfelelő szinten dokumentáltak, amely átlátható módon biztosítja az adatbiztonsági követelmények megvalósulásának nyomon követhetőségét.

A Felek a személyes adatok védelméről a következő szervezési intézkedésekkel gondoskodnak:

- a) az adatvédelmi követelményeket már a személyes adatokat tároló és kezelő informatikai rendszer bevezetésének, a rendszer üzemeltetéséhez kapcsolódó folyamatok tervezési szakaszában is érvényesítették, vagy a rendszeren és a folyamatokon adatvédelmi felülvizsgálatot végeztek;
- b) adatvédelmi tisztviselőt alkalmaznak, akinek feladata az adatvédelmi elveknek az üzleti és műszaki folyamatokba történő integrálása, a Rendeletben meghatározott és az adatkezelésre, adatbiztonságra vonatkozó más jogszabályok, követelmények, belső utasítások rendelkezéseinek megtartásának ellenőrzése, valamint az adatvédelmi előírások betartásának felügyelete;

- c) gondoskodnak arról, hogy munkatársaik a személyes adatok védelmével kapcsolatos követelményekről megfelelő ismeretekkel rendelkezzenek, e munkavállalóknak rendszeres adatvédelmi és információbiztonsági oktatást tartanak;
- d) a személyes adatokhoz hozzáférésre jogosultak körét jogosultságkezeléssel korlátozzák;
- e) az információ biztonságát meghatározó belső szabályzási rendszert alakítanak ki, vezetnek be, tartanak fenn, illetve folyamatosan nyomon követik és fejlesztik az információbiztonsági tevékenységet.