

PANASZBEJELENTŐ FORMANYOMTATVÁNY

Ügyfél azonosításához szükséges adatok:	
Ügyfél neve:	
Ügyfél lakcíme, székhelye, illetve amennyiben szükséges, levelezési címe:	
Egyéb adatok: <i>(jogi személy esetén: cégjegyzékszám, adószám, természetes személy: születési hely és idő, anyja neve)</i>	
Panaszbejelentés adatai:	
Panasz előterjesztésének helye, ideje:	
Panasszal érintett szolgáltató neve és címe:	Garantiqa Hitelgarancia Zrt. 1082 Budapest, Kisfaludy u. 32.
Bejelentés típusa: <i>(megfelelő rész jelölendő)</i>	<input type="checkbox"/> személyesen közölt szóbeli <input type="checkbox"/> telefonon közölt szóbeli <input type="checkbox"/> írásban
Kért válasz típusa: <i>(megfelelő rész jelölendő)</i>	<input type="checkbox"/> postai levél <input type="checkbox"/> Garantiqa székhelyén személyes átvétel
Ügyfél telefonszáma:	
Ügyfél email címe ¹ :	
Bejelentésben érintett termékek, szolgáltatások:	
A panasszal érintett szerződés száma, ügytől függően ügyfélszám:	

¹ Tájékoztatjuk, hogy elektronikus levél útján a Garantiqa Hitelgarancia Zrt- kizárólag banktitkot nem tartalmazó általános választ, illetve tájékoztatást küld, amennyiben email címét nem kívánja megadni, akkor a panasz nyilvántartsába vételéről postai úton tájékoztatjuk.

Panasz rövid leírása, oka:	
Ügyfél igénye:	
Panasz benyújtásának időpontja:	
Az ügyfél által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke:	
Egyéb megjegyzések, észrevételek:	

Tájékoztatjuk, hogy a panaszbejelentésben szereplő személyes adatait a GDPR rendelet és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően kezeljük!

Bővebb információkért a formanyomtatvány kitöltése előtt mindenképpen tanulmányozza Adakezelési Tájékoztatónkat a www.garantiqa.hu/adatkezeles weboldalon!

Kelt:

jegyzőkönyvet felvevő személy
aláírása

ügyfél aláírása
(személyesen közölt szóbeli panasz
esetén)